



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
ORAȘ TÂRGU BUJOR
Operator date cu caracter personal 2134
PRIMĂRIA



Str. G-ral Eremia Grigorescu 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561;
e-mail: primariatgbujor@yahoo.com

Nr.7107/14.07.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 478 și art.479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 156 din Anexa nr. 10 la Codul administrativ, **Primăria orașului Târgu Bujor organizează** la sediul din str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 105, oraș Târgu Bujor, **examen de promovare în grad profesional imediat superior a unor funcționari publici** de execuție din cadrul instituției.

Funcțiile publice de execuție pentru care se organizează examen:

- Inspector, clasa I, grad profesional principal în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor – 1 post;
- Referent, clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Impozite și Taxe Locale – 1 post;

Probele stabilite pentru examen: proba scrisă și interviul.

Condițiile de desfășurare a examenului:

- **Data până la care se depun dosarele de înscriere:** în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare;
- **Locul depunerii dosarelor:** Primăria oraș Târgu Bujor, la secretariatul comisiei de examen, Compartiment Resurse Umane, persoana de contact: Zaharia Andreea-Lavinia.
- **Data/ora/locul de organizare:**
 - **Proba scrisă – 13.08.2026, ora 10:00** - Inspector, clasa I, grad profesional principal în cadrul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor,
 - **14.08.2026, ora 10:00** - Referent, clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Impozite și Taxe Locale
- **Interviul – în termen de maximum 8 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.**

Condițiile de participare:

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească funcționarii publici din cadrul Primăriei orașului Târgu Bujor pentru a participa la examenul de promovare în grad profesional, conform prevederilor art. 479 alin. (1) lit. a) și lit. c) – d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunt:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele necesare pentru înscrierea la examenul de promovare în grad profesional:

- formularul de înscriere prevăzut la art.137 lit.b) din anexa 10 la OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

Notă: se pot înscrie la concurs funcționarii publici care ocupă, în prezent, posturile mai sus menționate și vor fi declarați admiși cei care îndeplinesc condițiile pentru a participa la concurs și care obțin punctajul minim necesar de 50 puncte la fiecare dintre probe.

Bibliografia și tematica necesară susținerii probelor examenului este prevăzută în anexa la prezentul anunț.

• **Locul depunerii dosarelor:** Primăria oraș Târgu Bujor, la secretariatul comisiei de examen, Compartiment Resurse Umane, persoana de contact: Zaharia Andreea-Lavinia.





BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în grad a unui funcționar public din cadrul
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
Ordonanță De Urgență Nr. 97/2005 Republicată privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români	Cap. I Dispoziții Generale Capitolul II <i>Organizarea Și Administrarea R.N.E.P.</i> Cap. III Actele De Identitate Cap. IV Domiciliul Și Reședința Cap. V Sancțiuni Cap. VI Dispoziții Finale
Hotărâre Nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil	Anexa 1 Cap. I Dispoziții Generale Cap. II Organizarea Evidenței Persoanelor Secțiunea 1 Sistemul General De Organizare A Evidenței Persoanelor Secțiunea A 2-A Structura R.N.E.P. Cap. III Înregistrarea Și Actualizarea Datelor Privind Persoana Fizică Secțiunea 1 Înregistrarea Prin Proceduri Automatizate Și Atribuirea Codului Numeric Personal Secțiunea A 2-A Înregistrarea Datelor Privind Persoana Fizică Și Actualizarea Acestora Cap. IV Eliberarea Actelor De Identitate Secțiunea 1 Actele De Identitate Și Condiții De Eliberare Secțiunea A 2-A Activități Care Se Desfășoară Pentru Eliberarea Cărții De Identitate Simple, A Cărții Electronice De Identitate, A Cărții De Identitate Provizorii Și A Dovezii De Reședință Secțiunea A 3-A Eliberarea Primei Cărți De Identitate Secțiunea A 4-A Eliberarea Unei Cărți De Identitate Simple/Cărți Electronice De Identitate În Cazurile Prevăzute La Art. 19 Alin. (1) Din Ordonanța De Urgență A Guvernului Nr. 97/2005, Republicată, Cu Modificările Și Completările Ulterioare Secțiunea A 5-A Eliberarea Cărții De Identitate Provizorii Secțiunea A 7-A Reținerea, Anularea Și Distrugerea Actelor De Identitate Cap. V Stabilirea Reședinței

	Cap.VII Furnizarea Sau Verificarea Unor Date Cu Caracter Personal Din R.N.E.P. Anexa 2 Forma Și Conținutul Cărții De Identitate Anexa 4 Forma Și Conținutul Autocolantului Privind Stabilirea Reședinței
Ordonanță Nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor	Cap. I Dispoziții generale Cap.II Servicii publice comunitare de evidență a persoanelor

NOTĂ

Se vor avea în vedere formele la zi ale actelor normative din bibliografie.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Târgu Bujor, Județul Galați, telefon: 0236/340339 – interior 25 (persoana de contact: Zaharia Andreea- Lavinia), fax: 0236 340561.

Inspector,

Zaharia Andreea-Lavinia



BIBLIOGRAFIE

pentru examenul de promovare în grad a unui funcționar public din cadrul
Compartiment Impozite și Taxe Locale

BIBLIOGRAFIE	TEMATICĂ
Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare	TITLUL IX - Impozite și taxe locale
Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare	TITLUL V Stabilirea creanțelor fiscale TITLUL VI Controlul fiscal TITLUL VII Colectarea creanțelor fiscale (capitol I - VIII)
Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare	Capitol I - II

NOTĂ

Se vor avea în vedere formele la zi ale actelor normative din bibliografie.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Târgu Bujor, Județul Galați, telefon: 0236/340339 – interior 25 (persoana de contact: Zaharia Andreea- Lavinia), fax: 0236 340561.

Inspector,

Zaharia Andreea-Lavinia