



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU BUJOR



Str. G-ral Eremia Grigorescu 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561; e-mail:
primariatgbujor@yahoo.com

Nr. 6905/08.09.2021



ANUNT

privind organizarea concursului în vederea ocupării funcției contractuale de execuție de muncitor calificat, treapta I – ifronist în cadrul Serviciul Urbanism și Administrarea Domeniului Public

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, Primăria Orașului Târgu Bujor, Județul Galați, organizează în data de **04.10.2021**, concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă **determinată** a funcției de execuție contractuale, vacantă, de **muncitor calificat**, treapta I – **Mașinist la mașini pentru terasamente – ifronist** în cadrul Serviciul Urbanism și Administrarea Domeniului Public. Concursul se va desfășura la sediul din str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 105, localitatea Târgu Bujor, județul Galați.

Probele stabilite pentru concurs: probă scrisă și interviu.

I. Condiții de participare la concursul de recrutare pentru ocuparea unui post vacant sunt:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.3 din Anexă la Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru *aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare*, respectiv:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii medii, școală profesională, cursuri de calificare în meseria de ifronist
- vechime în muncă de minimum 9 ani.

Abilități, calități și aptitudini necesare: promptitudine, seriozitate și profesionalism;

III. Condițiile de desfășurare a concursului:

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului.

Concursul se desfășoară la sediul Primăriei orașului Târgu Bujor, după cum urmează:

Dosarele de înscriere se vor depune în perioada **14.09.2021 – 27.09.2021**, după următorul program: de luni până joi între orele 08,00-16,00 și vineri între orele 08,00-13,30;

- rezultatele selectării dosarelor de înscriere se afișează la sediul Primăriei Orașului Târgu Bujor și pe pagina de internet a acesteia, în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs;

- **proba scrisă** are loc în data de **04.10.2021 ora 10:00**

- **proba interviului** are loc în data de **06.10.2021 ora 10:00;**

- comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii «admis» sau «respins» prin afișare la sediul Primăriei Orașului Târgu Bujor și pe pagina de internet a instituției, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe. Sunt declarați admiși la proba practică și proba de interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte, din maximum 100 de puncte;

- se pot depune contestații după afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, la proba scrisă și interviu în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, probei scrise și interviului;

- soluționarea contestațiilor la fiecare probă (selecția dosarelor, proba scrisă, interviu) se face în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

- comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Primăriei Orașului Târgu Bujor și pe pagina de internet a instituției, imediat după soluționarea contestațiilor;

- rezultatele finale se afișează la sediul Primăriei Orașului Târgu Bujor, precum și pe pagina de internet a acesteia, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă a concursului. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba de interviu. Se

consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj.

IV. Conform art.6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta **un dosar de înscriere la concurs care va conține în mod obligatoriu :**

- cerere de înscriere la concurs (se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă și/sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se obțin la sediul Primăriei Orașului Târgu Bujor, Județul Galați, telefon/fax: 0236/340339 - interior 23, 0236/340561.

APROBAT,
PRIMAR



BIBLIOGRAFIE
pentru concursul de recrutare
organizat în perioada 04-06 octombrie 2021
Serviciul Urbanism și Administrarea Domeniului Public

1. **Constituția României**, revizuită;
2. **Ordonanță De Urgență Nr. 57 din 3 Iulie 2019 privind Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea Nr. 53/2003 – Codul Muncii**, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă**: Cap. 4 – Obligațiile lucrătorilor – art. 22 și 23
5. **Legea nr. 132 din 30 iunie 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice**, republicată cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea nr. 211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor**, republicată cu modificările și completările ulterioare;
7. **Legea nr. 249/2015 din 28 octombrie 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje**, republicată cu modificările și completările ulterioare;

NOTĂ

Se vor avea în vedere formele la zi ale actelor normative din bibliografie.

Relații suplimentare se obțin la sediul Primăriei Orașului Târgu Bujor, Județul Galați, telefon/fax: 0236/340339 - interior 23, 0236/340561.

Întocmit,

Zaharia Andreea-Lavinia